



CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

CJ n° 2 valide oui / non
Fin de validité du titre de séjour...../...../.....
TAB
DPAE
REGUL
REUSSITE :
Matricule :

Date : du...../... /... .. au/..... /.....
GM :
SI /LVD/(IP)AESH
GS :

DGAS Action Publique et Sociale
Direction Éducation – Enfance –
Petite Enfance

RENOUVELLEMENT INTERVENANT(E) PÉRISCOLAIRE 2026/2027

Form fields for personal information: Nom de naissance, Nom marital, Prénom, Adresse, Ville, Code postal, Téléphone, Adresse mail, Date de naissance, Ville de naissance, Pays de Naissance.

Situation : (cocher la ou les cases correspondantes)

Étudiant(e) [] Inscrit auprès de France Travail [] AESH éducation nationale [] Retraité(e) [] Cumul d'activités []

Autre (préciser).....

SECTEUR :

Table with 6 columns: Disponibilités, LUNDI, MARDI, MERCREDI, JEUDI, VENDREDI. Rows include Garderies du Matin, Interclasses, Garderies du Soir, and Réussite Éducative.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Table with 3 columns: Question, OUI, NON. Rows include: Êtes-vous véhiculé(e) ?, Avez-vous le CAP Petite Enfance ?, Avez-vous le BAFA ?, Êtes-vous AESH « Éducation Nationale » : Contrat : du au.

PIÈCES ADMINISTRATIVES A FOURNIR IMPÉRATIVEMENT :

- [] Extrait de casier judiciaire N°3 demander l'envoi par mail en ligne sur https://casier-judiciaire.justice.gouv.fr
[] Titre de séjour (en cours de validité) [] RIB (si changement de compte bancaire)

FICHE + PIÈCES A ENVOYER :

Fait le []

Signature du Candidat []