



M.....
(Nom - Prénom du Propriétaire ou du Gérant)
Société.....
Enseigne commerciale.....
Adresse de l'établissement
.....
TEL :
E-mail :

Mairie d'Aix-en-Provence
Direction de la Gestion de l'Espace Public
CS 30715
13616 AIX EN PROVENCE Cedex 1
Tel : 04.42.91.96.98

**DEMANDE D'AUTORISATION
D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC
POUR RESTAURANTS OU DEBITS DE BOISSONS**

Madame le Maire,

J'ai l'honneur de solliciter, par la présente, une autorisation d'occupation du Domaine Public Communal en vue de l'installation de : Terrasse
 Platelage

Vous trouverez ci-joint les documents requis à savoir :

PIECES OBLIGATOIRES à toute instruction de dossier.

- 1° Un extrait du Kbis original émanant du Greffe du Tribunal de Commerce de **moins de 3 mois**, faisant apparaître impérativement l'enseigne de l'établissement
- 2° Copie de la pièce d'identité du ou des gérant(s) mentionné(s) sur le Kbis
- 3° Copie des licences de débit de boissons et (ou) de restauration pour le commerce concerné
- 4° Avis INSEE (code NAF ou APE) de **moins de 3 mois**,
- 5° Relevé d'identité bancaire du commerce ou de la société gestionnaire,
- 6° Copie du récépissé de dépôt de la demande d'autorisation d'urbanisme (Déclaration Préalable ou du Permis de Construire) déposée au Service de l'Urbanisme.
- 7° Attestation certifiant de la surface réservée à la clientèle et plan intérieur des locaux avec représentation du nombre de places assises destinées à la clientèle.
- 8° Plan coté de la terrasse, avec représentation du mobilier (tables chaises parasols), cotation des circulations piétonnières laissées libres, distances aux éléments patrimoniaux (fontaines, éléments d'architecture, portes d'immeubles...)
- 8bis : Notice descriptive du mobilier (nature, couleur), photos du modèle de mobilier.
- 9° Attestation notariale certifiant que le demandeur possède un titre de propriété ou de jouissance (bail de location commercial) sur le local du fonds de commerce au droit duquel l'occupation du Domaine Public est sollicitée,
- 10° Attestation d'Assurance à Responsabilité Civile et Professionnelle en cours de validité,
- 11 Attestation du Conseil Syndical ou du Syndic de la Copropriété ou copie du Règlement de la Copropriété autorisant l'activité prévue dans le local concerné (débit de boissons, restauration, etc.)

Cachet de l'Etablissement,
Signature

Fait à
Le